

**ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
COMUNA DOICESTI**

**HOTARARE  
privind aprobarea Programului de activitate si a Graficului cu activitati pe anul 2016  
ale Bibliotecii Comunale Doicesti „Nicolae Neagu”**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOICESTI, JUDETUL DAMBOVITA**

**Avand in vedere:**

- referatul de aprobare al primarului comunei Doicesti, in calitatea sa de initiator, inregistrat la nr. 1102/16.02.2016;
- raportul compartimentului de resort (Biblioteca comunala) din cadrul aparaturii de specialitate al primarului, inregistrat la nr. 1103/16.02.2016;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 2 ;
- prevederile Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile art. 36 alin. (2) lit. „d” si alin. (6) lit. „a” pct. 4 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

**In temeiul art. 45 alin. (1) si art. 115 alin.(1) lit. (b) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare :**

**HOTARASSE:**

**Art.1.Se aproba Programul de activitate pe anul 2016 al Bibliotecii Comunale Doicesti „Nicolae Neagu”, conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.**

**Art.2.Se aproba Graficul cu activitati pe anul 2016 al Bibliotecii Comunale Doicesti „Nicolae Neagu”, conform anexei nr.2 la prezenta hotarare.**

**Art.3.Prezenta hotarare va fi adusa la indeplinire de Compartimentul Biblioteca comunala si va fi comunicata prin grija secretarului comunei Doicesti :**

- Institutiei Prefectului Judetului Dambovita ;
- Primarului comunei Doicesti ;
- doamnei bibliotecar Cristea Gabriela din cadrul Compartimentului Biblioteca comunala ;

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PAUNAS EMIL VALERIU**



**SECRETAR COMUNA,  
jr.CHITU EMILIA**

**NR. 16  
DATA 25.02.2016**

## PROGRAM DE ACTIVITATE PE ANUL 2016

Obiectivele principale ale activității Bibliotecii Comunale ”N. Neagu” Doicești în anul 2016 se subordonează necesităților și intereselor beneficiarilor săi, ideii de extindere și modernizare a serviciilor prestate, sporirii eficacității activităților desfășurate în concordanță cu politicile, strategiile și programele din domeniu la nivel național și internațional.

Biblioteca își propune pentru anul 2016 următoarele obiective principale:

### **1. Dezvoltarea echilibrată a colecțiilor bibliotecii prin achiziții și donații, ținând cont de următoarele principii: universalitate, diversitate, actualitate și modernizare informațională.:**

- completarea curentă și retrospectivă, ținând cont de structura colecțiilor bibliotecii și de ofertele editoriale;
- analiza nevoilor potențiale ale diferitelor categorii de public și a propunerilor venite de la utilizatori, prin realizarea unui caiet de sugestii și dialog cu aceștia. Ponderea de achiziție a diferitelor domenii se va stabili în funcție de gradul de solicitare, prin urmărirea cererilor de împrumut. Se vor întocmi liste de subiecte și titluri solicitate, se va ține cont de categoria majoritară de utilizatori, nivelul de vârstă al acestora.
- completarea colecțiilor prin donații de la utilizatori, instituții, edituri, sau alte surse. Se vor accepta acele donații care corespund politiciei de achiziții a instituției (conținut actual, stare fizică bună, analiza factorilor de interes/dezinteres ai utilizatorilor față de informația pe care o poartă, spațiul de depozitare, continuitatea colecțiilor).
- dezvoltarea anuală a colecției astfel încât să se asigure o rată de achiziție de cel puțin 50 de volume la 1000 de locuitori conform Legii bibliotecilor, un fond de carte de cel puțin 2 exemplare/locuitor.
- achiziții de jocuri de inteligență, îndemânare, creativitate, imaginație, construcție, educative etc., destinate împrumutului și organizării de animații cu caracter ludic în cadrul bibliotecii.
- analiza stării fizice a documentelor de bibliotecă cu grad mare de solicitare în scopul selectării lor pentru recondiționare.
- analiza stării fizice și a vârstei documentelor de bibliotecă pentru eliminarea cărților uzate fizic, moral, sau cu alte motive. Se ține cont de continuitatea colecției, care trebuie să permită și o privire istorică asupra evoluției cărții în diferitele sale etape, pentru fiecare știință în parte.

### **2. CERCETARE, INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ**

- protejarea și conservarea colecțiilor de bibliotecă și urmărirea restituiri publicațiilor împrumutate, la timp și în stare bună pentru evitarea casărilor de uzură fizică și a pierderilor publicațiilor;
- utilizatorii vor fi informați asupra structurii și compoziției fondului de documente de care dispune biblioteca, despre noile achiziții editoriale, organizând expoziții tematice, liste de recomandare, bibliografii la cerere, etc.;
- extinderea accesului la serviciile bibliotecii prin utilizarea Internetului și a pachetului de servicii de bibliotecă mijlocite prin IT cum ar fi: crearea propriei pagini web, rezervarea publicațiilor prin intermediul postei electronice (e-mail), etc.;
- organizarea la sediul bibliotecii a unor manifestări culturale care să promoveze noile achiziții în bibliotecă și recomandări de lectură (lansări de carte, lecturi publice, etc.);
- continuarea întocmirii de fișe catalog pentru realizarea catalogului alfabetic și echiparea cărților cu fișă cărții și fișă termen de restituire.

### **3. RELAȚIILE CU PUBLICUL**

- dezvoltarea serviciilor existente cu ajutorul noilor tehnologii, oferirea lor într-un mod plăcut și usor de folosit;
- informarea permanentă a utilizatorilor asupra tuturor resurselor informaționale puse la dispoziția lor și acordarea de informații din diverse domenii prin intermediul mijloacelor moderne: informații telefonice, e-mail, copierea informațiilor solicitate sau listarea acestora la imprimantă. Se va acorda asistență utilizatorilor Internetului pentru formarea deprinderilor de căutare, selectare, regăsire și utilizare a informațiilor;

- atragerea la lectură a unui număr însemnat de locuitori de vârste și preocupări socio-profesionale diverse;
- realizarea unor protocole de parteneriat pe diverse teme între bibliotecă și școlile, grădinițele de pe raza comunei, dar și cu alte instituții din Județ;
- realizarea procedurilor necesare recuperării publicațiilor împrumutate prin întocmirea și expedierea corespondenței către cititorii restanțieri;
- pe baza calendarului evenimentelor social - culturale ale anului 2016, biblioteca își propune organizarea lunară de activități de animație culturală și de comunicare a colecțiilor cum ar fi: medalioane literare, concursuri, dezbateri pe diverse teme, dimineați de basm, sărbătorirea Zilelor bibliotecii, a Zilelor Comunei, Zilei Europei, Zilei Eroilor, etc.;
- susținerea și promovarea tinerilor talente prin expoziții în incinta bibliotecii;
- asigurarea accesului utilizatorilor la publicațiile solicitate, iar la cele care nu există în colecțiile proprii se va face prin serviciul de împrumut interbibliotecar;
- în anul 2016 se va continua proiectul „Scoala de Vară – o altfel de vacanță” care se va derula în perioada 15 iulie-15 august;
- utilizatorilor cu merite deosebite, precum și persoanelor care au donat cărți li se vor acorda diplome, alte stimulente;
- asigurarea posibilității de editare și prelucrare de documente;
- asigurarea accesului la baze de date de interes pentru utilizatorii bibliotecii;
- elaborarea, la cerere, de web-grafii tematice și transmiterea acestora în format tipărit sau electronic;
- colectarea de informații referitoare la instituții și servicii de interes local, folosind atât sursele de informare proprii bibliotecii (monografii, seriale, etc.) cât și prin colectarea lor de la diverse instituții și organizații;
- realizarea unor campanii de promovare a fondului neconsultat sau foarte puțin consultat de utilizatori;
- realizarea unor produse informaționale care să promoveze colecțiile valoroase ale bibliotecii precum și noile servicii oferite potențialilor utilizatori ( ghidul de prezentare a bibliotecii, calendarul cultural pe anul următor,etc.)

#### **4. PREGĂTIREA PROFESIONALĂ**

- participarea la activitățile din cadrul manifestărilor tradiționale ale bibliotecii I. H. Rădulescu cum ar fi: Zilele Bibliotecii, sesiunea de studii și comunicări „Târgoviște - Continuitate culturală în timp”, centre metodice,etc.
- participarea la programele de calificare și perfecționare profesională organizate de Ministerul Culturii și Cultelor, Centrul de Pregătire Profesională în Cultură;
- prezentarea de comunicări și referate la schimburile de experiență organizate precum și la alte întâlniri profesionale;
- studiu individual.

#### **5. BAZA MATERIALĂ**

- efectuarea demersurilor necesare la Consiliul local, pentru ca acesta să asigure fondurile necesare funcționării în bune condiții a bibliotecii: asigurarea iluminatului și a căldurii, igienizarea localului, procurarea de materiale de curățenie și rezizite de birou, etc.
- conform Regulamentului de organizare și funcționare, programul bibliotecii este de 40 ore săptămânal, din care 30 de ore pentru public și este stabilit astfel: Luni-liber, Marți, Miercuri, Joi, Vineri – 8:30 – 16:30, Sâmbătă – 8:00 – 12:00.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PAUNAS EMIL VALERIU**

*Paul*



**BIBLIOTECA „NICOLAE NEAGU”,  
DOICEȘTI**

**GRAFIC CU ACTIVITĂȚI  
PE ANUL 2016**

*Anexa nr. 2*

NR. CRT.	DATA	LOC DE DESFĂȘURARE	ACȚIUNE	NIVEL DE INTERES	COORGANIZATORI	CINE RASPUNDE
1.	15.01.2016	Casa de Cultura	Manifestare culturală – „Eminescu prin ochi de copil”	local	Bibliotecă Primărie Scoala	Cristea Gabriela, bibliotecar Ismail Mircea , primar
2.	22.01.2016	Biblioteca	”Hai să dăm mâna cu mâna” – Unirea principatelor	local	Bibliotecă Scoala	Cristea Gabriela, bibliotecar Aldea Denisa prof coord.
3.	18.02.2016	Bibliotecă	”Caragiale – Omul si Opera”- medalion literar	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar
4.	24.02.2016	Muzeu	Sezătoare populară ”Dragobetele sărata fetele” - confectionare felicitări și mărtisoare pentru Ziua de 8 Martie	local	Biblioteca Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Denisa Aldea, profesor
5.	05.03.2016	Casa de Cultura	„Sărut mama, mama mea!” - editia a 3-a	local	Biblioteca Scoala	Cristea Gabriela, bibliotecar
6.	06.03.2016	Târgoviste Asociatia	Spectacol Dedicat Zilei Femeii	local	Biblioteca Scoala	Cristea Gabriela, bibliotecar Ionel Ilie, realizator emisiuni TV
7.	12.03.2016	Casa de Cultură	Balul Seniorilor	local	Primărie Bibliotecă C.A.R.P. Pucioasa	Cristea Gabriela, bibliotecar
8.	1-7.04.2016	Biblioteca	Săptămâna lecturii și a cărții pentru copii	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela,bibliotecar
9.	18-22.04.2016	Casa de Cultura	Activități Scoala Altfel	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Aldea Denisa profesor
10	09.05.2016	Casa de Cultura	Ziua Europei – activități aniversare	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Aldea Denisa, profesor

NR. C.R.T.	DATA	LOC DE DESFĂŞURARE	ACȚIUNE	NIVEL DE INTERES	COORGANIZATORI	CINE RASPUNDE •
11.	15.05.2016	Casa de Cultura	Ziua Internatională a familiei – activitate aniversare	local	Bibliotecă	Cristea Gabriela, bibliotecar
12	30.05.2016	Parc Mateias	Ziua Comunei Doicesti – activități aniversare	local	Primărie Biblioteca Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Aldea Denisa, profesor
13	01.06.2016	Casa de Cultura	Ziua Internatională a copilului – activități aniversare	local	Biblioteca	Cristea Gabriela, bibliotecar
14	09.06.2016	Monumentul Eroilor	Ziua Eroilor	local	Biserica Biblioteca Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar
15	29.06.2016	Bibliotecă	Ziua Dunării	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Roman Mihaela, prof. geografie
16	1,8,12.07.2016	Casa de Cultură	Filmul săptămânii - proiecție de film artistic urmat de discuții pe marginea acestuia	local	Bibliotecă	Cristea Gabriela, bibliotecar
17	18.07-19.08.2016	Casa de Cultură	„Școala de vară 2015”- editia a VIII-a	local	Bibliotecă	Cristea Gabriela, bibliotecar
18	20.09.2016	Bibliotecă	George Cosbuc – Medalion literar	local	Bibliotecă Scoală	Edu Mariana, profesor muzică
19	30.09.2016	Azilul de bătrâni Pucioasa	Ziua persoanelor vârstnice	local	Bibliotecă	Cristea Gabriela, bibliotecar Denisa Aldea, profesor
20	06.10.2016	Scoala	Ziua mondială a Educației	local	Biblioteca Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Denisa Aldea, profesor
21	25.10.2016	Biblioteca	Ziua Armatei Române	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Denisa Aldea, profesor
22	16.11.2016	Biblioteca	Ziua Internatională a toleranței	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar
23	30.11.2016	Bibliotecă	Sărbătoarea Sfântului Andrei	local	Bibliotecă Biserică	Cristea Gabriela, bibliotecar
24	02-25.12.2016	Casa de Cultură Biblioteca	Povestile Craciunului – activități specifice „Scrie o crisoare lui Mos Crăciun!”	local	Bibliotecă	Cristea Gabriela, bibliotecar
25	17.12.2016	Casa de Cultură	”Iată vine Mos Crăciun!”- spectacol	local	Bibliotecă Scoală	Cristea Gabriela, bibliotecar Aldea Denisa, profesor

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
PAUNAS EMIL VALERIU

