

**R O M A N I A  
JUDETUL DAMBOVITA  
COMUNA DOICESTI**

**H O T A R A R E**

**privind propunerea de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în Comuna Doicesti**

**CONSIGLIUL LOCAL AL COMUNEI DOICESTI, JUDETUL DAMBOVITA**

**Avand în vedere:**

- referatul de aprobare al primarului comunei Doicesti, în calitatea sa de initiator, înregistrat la nr. 8920/16.12.2016;
  - raportele compartimentelor de resort (Compartiment Programe, Prognoze, Resurse Umane, Integrare U.E., Achiziții Publice și Compartiment Impozite și Taxe, Fond Locativ) din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrate la nr. 8922/19.12.2016 respectiv la nr. 8923/19.12.2016 ;
  - raportul comisiei de specialitate nr. 1 ;
  - prevederile art.8 alin.(3) din Legea nr.152/1998 - privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art.14 alin.(7), alin.(8) lit."a", „b” și „d” din H.G. nr.962/2001 privind Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 36 alin. (6) lit."a" pct. 17 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul art.45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

**H O T A R A S T E:**

**Art.1.** Se aproba propunerea de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în Comuna Doicesti, construite prin A.N.L. conform **anexei nr.1**, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Se aproba lista cuprinzand actele justificative necesare soluționării cererilor de locuințe și repartizării locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, conform **anexei nr.2** care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Secretarul comunei raspunde de comunicarea prezentei membrilor comisiei sociale, Prefectului Județului Dâmbovița, precum și de efectuarea publicității prin afisarea la sediul Primariei comunei Doicesti.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,  
DUMITRU ROXANA**



**SECRETAR COMUNA,  
jr.CHITU EMILIA**

**C R I T E R I I**  
**pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe**  
**și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în comuna Doicești**

**A. Criterii de acces la locuință:**

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vîrstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 36 de luni de la implementarea acestei vîrste.

*Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.*

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unitatii administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în comuna Doicești sau în localități situate în județul Dambovița

NOTĂ:

*Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinatelor în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. De asemenea, restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familiști sau nefamiliști, precum și către foștii proprietari. Prin cămine de familiști sau nefamiliști se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune.*

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în comuna Doicești sau în localități situate în județul Dambovița.

NOTĂ:

*Solicitanții care își desfășoară activitatea în afara comunei Doicești, trebuie să facă dovada că au domiciliul stabil de cel puțin un an în comuna Doicești.*

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

*- Lista de priorități se stabilește anual.  
- Solicitanții înscrise în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.*

**B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:**

1. Situația locativă actuală

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat .....   | <b>10 puncte</b> |
| 1.2. Tolerat în spațiu .....   | <b>7 puncte</b>  |
| 1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar -<br>a) mai mare de 15 mp, și până la 18 mp, inclusiv ..... | <b>5 puncte</b>  |
| b) mai mare de 12 mp, și până la 15 mp, inclusiv .....   | <b>7 puncte</b>  |
| c) 8 mp și până la 12 mp, inclusiv .....   | <b>9 puncte</b>  |
| d) mai mică de 8 mp .....  | <b>10 puncte</b> |

NOTĂ:

*În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la cap. A, pct. 2.*

## **2. Starea civilă actuală**

### **2.1. Starea civilă:**

- a) căsătorit ..... **10 puncte**  
 b) necăsătorit ..... **8 puncte**

### **2.2. Nr. de persoane în întreținere:**

- a) Copii  
   • 1 copil ..... **2 puncte**  
   • 2 copii ..... **3 puncte**  
   • 3 copii ..... **4 puncte**  
   • 4 copii ..... **5 puncte**  
   • > 4 copii ..... **5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil**  
 b) alte persoane, indiferent de numărul acestora ..... **2 puncte**

## **3. Starea de sănătate actuală**

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însotitor sau o cameră în plus..... **2 puncte**

## **4. Vechimea cererii solicitantului**

- 4.1. până la 1 an ..... **1 puncte**  
 4.2. între 1 și 2 ani ..... **3 puncte**  
 4.3. între 2 și 3 ani ..... **6 puncte**  
 4.4. între 3 și 4 ani ..... **9 puncte**  
 4.5. pentru fiecare an peste 4 ani ..... **4 puncte**

## **5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională**

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională ..... **5 puncte**  
 5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă ..... **8 puncte**  
 5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă ..... **10 puncte**  
 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată ..... **13 puncte**  
 5.5. cu studii superioare ..... **15 puncte**

NOTĂ: Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

## **6. Situații locative sau sociale deosebite**

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au înămlinit 18 ani ..... **15 puncte**  
 6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii ..... **10 puncte**  
 6.3. tineri evacuați din case naționalizate ..... **5 puncte**

## **7. Venitul mediu brut lunar/membru de familie:**

- 7.1. mai mic decât salariul minim pe economie ..... **15 puncte**  
 7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu brut pe economie ..... **10 puncte**

NOTĂ:

Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatătă la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).



**L I S T A**  
**cuprinzand actele justificative necesare solutionarii cererilor de locuinte**  
**si repartizarii locuintelor pentru tineri, destinate inchirierii, in comuna Doicesti**

1. **Cerere** pentru repartizarea unei locuinte datata, semnata si inregistrata la registratura Primariei comunei Doicesti – *document original*.
2. **Acte identitate si acte de stare civila:** certificat nastere si certificat de casatorie ale tuturor membrilor familiei: sot/sotie, copii si/sau alte persoane aflate in intretinerea titularului cererii – *fotocopii insotite de originale pentru certificarea de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
3. **Declaratii autentificate de notar public** ale titularului cererii si, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia din care sa reiasa ca acestia nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unitatii administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în comuna Doicesti sau in localitati situate in judetul Dambovita – *document original*.
4. **Adeverinta** eliberata de la locul de munca din care sa reiasa ca isi desfasoara activitatea in comuna Doicesti sau in localitati situate in judetul Dambovita – *document original eliberat de angajator.*  
**Autorizatie PFA / IF / PF** vizata la zi – *fotocopie insotita de original*.
5. **Adeverinta** eliberata de Primaria locului de domiciliu din care sa reiasa titluarul locuintei in care domiciliaza solicitantul si, după caz, persoanele care locuiesc in cadrul aceleiasi locuinte – in cazul in care solicitantul este tolerat in spatiu – *document original + acte de identitate* ale persoanelor cu care locuieste solicitantul tolerat – *fotocopii insotite de originale pentru certificarea de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
6. **Contract de inchiriere** – in cazul in care solicitantul locuieste intr-un fond locativ privat cu chirie – *fotocopie insotita de original care va fi certificata de conformitate de către presedintele comisiei sociale + acte de identitate* ale persoanelor cu care locuieste solicitantul cu chirie– *fotocopii insotite de originale pentru certificarea de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
7. **Adeverinte medicale** eliberate de medicul de familie pentru titularul cererii, pentru fiecare membru al familiei acestuia, precum si pentru persoana/persoanele aflate in intretinerea titularului cererii, după caz, din care sa reiasa starea de sanatate – *document original*.  
In cazul in care titularul, unul din membrii de familie sau persoana/persoanele aflate in intretinerea titularului cererii, are calitatea de persoana cu handicap, va fi depus certificatul eliberat de comisia de expertiza - *fotocopie insotita de original care va fi certificata de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
8. **Acte de studii** (ultimul nivel de studii) – *fotocopie insotita de original care va fi certificata de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
9. **Dovada** ca solicitantul, care a implinit varsta de 18 ani, provine din case de ocrotire sociala, după caz. – *document original*.
10. **Dovada** ca solicitantul a adoptat sau adopta copii, după caz – *document original sau, după caz, fotocopie insotita de original care va fi certificata de conformitate de către presedintele comisiei sociale + act de nastere* pentru copilul/copii adoptati – *fotocopii insotite de originale care vor fi certificate de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.
11. **Dovada** evacuarii solicitantului din case nationalizate, după caz – *document original sau, după caz, fotocopie insotita de original care va fi certificata de conformitate de către presedintele comisiei sociale*.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
DUMITRU ROXANA

