

Nr. 7416/18.12.2020

A N U N Ţ

Primăria comunei Doicesti anunță organizarea în perioada 25.01.2021-28.01.2021, a concursului pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post contractual de executie vacant din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Doicesti, dupa cum urmeaza:

Numărul și denumirea postului de executie vacant:

- 1 post muncitor calificat, treapta profesionala I, in cadrul Compartimentului Mediu, Servicii publice, Gospodarie comunală.

Conditii generale pe care trebuie să le îndeplinească candidații pentru a participa la concursul pentru pentru ocuparea postului de muncitor calificat treapta profesionala I, sunt:

- a)are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b)cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c)are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d)are capacitate deplina de exercitiu;
- e)are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale, eliberata de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f)indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g)nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o face incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

Conditii specifice necesare în vederea participării la concurs pentru ocuparea postului de muncitor calificat, treapta profesionala I sunt:

- a) studii generale absolvite – invatamant obligatoriu de 8 clase / scoala profesionala absolvita cu diploma;
- b) minim 3 ani vechime in munca;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs, care va conține următoarele documente:

- a)cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c)copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publica organizatoare;
- d)carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e)cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g)curriculum vitae.

Nota:

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- Actele prevăzute la lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura astfel: în data de **25.01.2021, ora 10⁰⁰–proba scrisă**, în data de și în data de **28.01.2021, ora 10⁰⁰–interviul**, la sediul Primăriei comunei Doicești, str.Coloniei, nr. 62, județul Dâmbovița.

Dosarele de concurs se pot depune la secretariatul comisiei de concurs în perioada **28.12.2020-11.01.2021**, între orele **8⁰⁰-16⁰⁰**. Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs Ismail Luiza, telefon 0245 227023, interior 17.

CALENDARUL de desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant :

Nr. crt.	Activitatea planificată	Perioada de desfășurare
1	Înscrierea candidaților	28.12.2020-11.01.2021
2	Selecția dosarelor de concurs	12-13.01.2021
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	13.01.2021
4	Contestarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	14.01.2021
5	Afișarea rezultatelor contestațiilor selecției dosarelor de concurs, și a listelor nominale ale candidaților admiși	15.01.2021
6	Prima probă a concursului-proba scrisă și afișarea rezultatelor la proba scrisă	25.01.2021
7	Contestarea rezultatelor la proba scrisă	26.01.2021
8	Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	27.01.2021
9	A doua probă a concursului-interviul și afișarea rezultatelor la interviu	28.01.2021
10	Contestarea rezultatelor la interviu	29.01.2021
11	Afișarea rezultatelor contestațiilor la interviu	01.02.2021
12	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	01.02.2021

BIBLIOGRAFIE

1. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
4. Legea nr. 370/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;